



FRONTESPIZIO DELIBERAZIONE

AOO: ASL_BO
REGISTRO: Deliberazione
NUMERO: 0000067
DATA: 28/02/2020 16:17
OGGETTO: NOMINA DEL SUB-COMMISSARIO SANITARIO DELL'AZIENDA USL DI BOLOGNA.

SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Il presente atto è stato firmato digitalmente da Gibertoni Chiara in qualità di Commissario Straordinario

Su proposta di Gian Carla Pedrazzi - UO Affari Generali e Legali (SC) che esprime parere favorevole in ordine ai contenuti sostanziali, formali e di legittimità del presente atto

CLASSIFICAZIONI:

- [01-07-01]
- [01-04-03]
- [01-08-01]
- [01-01-02]

DESTINATARI:

- Collegio sindacale
- UO Affari Generali e Legali (SC)
- Dipartimento Amministrativo
- Dipartimento Farmaceutico
- Distretto dell'Appennino Bolognese
- Dipartimento Sanita' Pubblica
- Dipartimento Chirurgico
- Dipartimento Servizi
- Distretto Citta' di Bologna
- Distretto Reno, Lavino e Samoggia
- Distretto Pianura Est
- Dipartimento Tecnico-Patrimoniale
- Dipartimento dell'Integrazione
- Dipartimento Medico
- Dipartimento Oncologico
- Dipartimento Materno Infantile



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



- Dipartimento Salute Mentale - Dipendenze Patologiche
- Dipartimento Cure Primarie
- Funzione Attivita' Amministrative Distrettuali Reno, Lavino e Samoggia (PO)
- Dipartimento Emergenza
- UO Controllo di Gestione e Flussi Informativi (SC)
- UO Committenza e Specialistica Ambulatoriale (SC)
- Servizio Unico Metropolitan Contabilita' e Finanza (SUMCF)
- Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Economica del Personale - SUMAEP (SC)
- Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Giuridica del Personale - SUMAGP (SC)
- Servizio Unico Metropolitan Economato (SUME)
- UO Ingegneria Clinica (SC)
- UOC Direzione Amministrativa IRCCS
- DAAT - Dipartimento Attivita' Amministrative Territoriali
- Distretto Pianura Ovest
- Distretto San Lazzaro di Savena
- UO Anticorruzione, Trasparenza e Privacy (SC)
- IRCCS Istituto delle Scienze Neurologiche - Direzione Scientifica
- UO Servizio Prevenzione e Protezione (SC)
- UO Comunicazione (SS)
- Direzione Attivita' Socio-Sanitarie - DASS (SC)
- UO Servizi Amministrativi Ospedalieri (SC)
- UO Funzioni HUB (SC)
- UO Governo Clinico e Sistema Qualita' (SC)
- UO Sviluppo Organizzativo, Professionale e Formazione (SC)
- UO Medicina Legale e Risk Management (SC)
- UO Presidio Ospedaliero Unico Aziendale (SC)
- UO Servizio Acquisti Metropolitan (SC)
- UO Libera Professione (SC)

DOCUMENTI:

File	Firmato digitalmente da	Hash
DELI0000067_2020_delibera_firmata.pdf	Gibertoni Chiara; Pedrazzi Gian Carla	7C6C7FE0341A9AE41B068469EABF386F08F1724C0E789F880E9AF4F5DB0BA973
DELI0000067_2020_Allegato1.pdf:		28D6EADFD0458A52B88518A6BA073C0DC3D95FE42B3C489AFE687E6B52282A0C



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



DELIBERAZIONE

OGGETTO: NOMINA DEL SUB-COMMISSARIO SANITARIO DELL'AZIENDA USL DI BOLOGNA.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Vista la deliberazione della Giunta della Regione Emilia – Romagna n. 2098 in data 18/11/2019 ad oggetto: “ *Scadenza incarichi Direttori Generali delle Aziende Sanitarie Regionali – Provvedimenti* ”, in virtù della quale, fra gli altri, viene designata Commissario Straordinario dell'Azienda USL di Bologna la Dott.ssa Chiara Gibertoni con decorrenza 30 novembre 2019;

Vista altresì la deliberazione n. 432 in data 22/11/2019 con la quale l'Azienda USL di Bologna prende atto dei provvedimenti assunti dalla Giunta regionale in virtù della medesima deliberazione n. 2098/19 soprarichiamata;

Visto il Decreto del Presidente della Giunta regionale n. 179 del 21/11/2019 in virtù del quale, acquisita, fra gli altri, la formale accettazione dell'incarico da parte della Dott.ssa Chiara Gibertoni, la stessa viene nominata Commissario Straordinario dell'Azienda USL di Bologna a decorrere dal 30 novembre 2019;

Dato atto che in data 22 novembre 2019 la Dott.ssa Chiara Gibertoni ha sottoscritto il proprio contratto di prestazione d'opera con il Presidente della Regione Emilia-Romagna per lo svolgimento dell'incarico di Commissario Straordinario;

Preso atto che, a decorrere dal 29 febbraio 2020, viene a cessare dall'incarico di Direttore Sanitario dell'Azienda USL di Bologna la Dott.ssa Francesca Novaco, a suo tempo nominata con deliberazione n. 197 in data 31/05/2017;

Atteso che la deliberazione n. 2098/2019 soprarichiamata prevede espressamente che “ *I Commissari straordinari potranno nominare due sub-commissari ai quali assegnare le funzioni di direzione amministrativa e sanitaria, ai quali si applicano in via analogica tutti gli istituti previsti per l'incarico di Direttore Sanitario Direttore Amministrativo, compreso, ove spettante, il collocamento in aspettativa senza assegni nell'Amministrazione di appartenenza, ai sensi dell'art. 3-bis, comma 11, del D.Lgs.vo n.502/1992*”;

Rilevato come, a fronte della scadenza dell'incarico di Direttore Sanitario dell'Azienda USL di Bologna, si renda ora indispensabile garantire il pieno e corretto svolgimento delle funzioni proprie della direzione sanitaria, nonché la continuità dell'attività istituzionale;

Ritenuto di conseguenza necessario ricorrere alla ipotesi di nomina di un sub-Commissario sanitario, come previsto nella deliberazione di Giunta regionale n. 2098/2019, più volte richiamata;



Dato atto che, alla luce dei requisiti di professionalità e delle capacità gestionali dimostrate nell'espletamento del precedente incarico, la scelta è venuta a ricadere sulla Dott.ssa Francesca Novaco, attuale Direttore Sanitario dell'Azienda USL di Bologna;

Acquisita la formale dichiarazione resa dalla stessa attestante di non trovarsi in alcuna delle cause ostative di inconfiribilità dell'incarico di cui al comma 11 dell'art. 3 del D. Lgs.vo n. 502/92 e s.m.i.; di non trovarsi in alcuna delle cause ostative di inconfiribilità dell'incarico o in alcuna delle situazioni di incompatibilità previste dal D. Lgs.vo n. 39/2013; di non incorrere in ipotesi di conflitto di interessi quali disciplinate nel relativo schema di contratto;

Acquisita la formale accettazione dell'incarico da parte dell'interessata e ritenuto, per le motivazioni espresse, di conferire l'incarico di sub-Commissario Sanitario dell'Azienda USL di Bologna alla Dott.ssa Francesca Novaco, procedendo alla stipula del relativo contratto sulla base degli indirizzi regionali, così come da schema allegato (all.A);

Ritenuto di confermare in capo al sub-Commissario Sanitario gli obiettivi già attribuiti al Direttore Sanitario con deliberazione n. 197 in data 31/05/2017, comprensivi delle integrazioni che dovessero rendersi necessarie alla gestione aziendale nel corso dell'anno 2020;

Atteso che all'incarico in oggetto si applicano in via analogica tutti gli istituti previsti per l'incarico di Direttore Sanitario ai sensi del D.Lgs.vo n.502/92;

Dato atto che l'incarico di sub-Commissario Sanitario decorre dal giorno 1 marzo 2020, venendo a cessare l'incarico di Direttore Sanitario della Dott.ssa Francesca Novaco il 29 febbraio 2020, con durata fino al 15 marzo 2020;

Delibera

Per quanto esposto in premessa

1) di nominare la Dott.ssa Francesca Novaco sub-Commissario Sanitario dell'Azienda USL di Bologna a decorrere dal giorno 1 marzo 2020, venendo a cessare l'incarico di Direttore Sanitario dal 29 febbraio 2020, con durata fino al 15 marzo 2020;

2) di dare altresì atto che all'incarico in oggetto si applicano in via analogica tutti gli istituti previsti per l'incarico di Direttore Sanitario ai sensi del D Lgs.vo n. 502/92;



3) di procedere alla stipula del relativo contratto di prestazione d'opera sulla base dello schema allegato (all. A), redatto in conformità agli indirizzi regionali di cui alla deliberazione n. 2098/2019 più volte in premessa citata;

4) di trasmettere copia del presente provvedimento ai Distretti, Dipartimenti, Staff, Collegio Sindacale.

Responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/90:

Gian Carla Pedrazzi

AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE DI BOLOGNA

Premesso

- che il Presidente della Giunta regionale con decreto n. 179 del 21/11/2019 ha nominato la sottoscritta dott.ssa Chiara Gibertoni quale Commissario Straordinario dell'Azienda USL di Bologna;
- che la sottoscritta Commissario Straordinario dell'Azienda USL di Bologna con provvedimento n. del ha nominato la dott.ssa Francesca Novaco sub Commissario Sanitario dell'Azienda medesima;
- che la dott.ssa Francesca Novaco, con nota acquisita in atti in data 28/02/2020 al prot. n. 0022181 ha formalmente accettato la nomina e con nota in data 28/02/2020, agli atti prot. n. 0022201, ha dichiarato di:
 - a) non trovarsi in alcuna delle cause ostative previste dal D.Lgs. n. 502/92;
 - b) di non trovarsi in alcuna delle situazioni previste dal D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39 "Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarico presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190;

tutto ciò premesso

tra

- dott.ssa Chiara Gibertoni nata a Modena il 19 luglio 1966 domiciliata per la carica di Commissario in Bologna, via Castiglione n. 29, la quale interviene e agisce in rappresentanza dell’Azienda USL di Bologna (C.F. 02406911202) nella sua qualità di Commissario Straordinario dell’Azienda medesima;

e

- dott.ssa Francesca Novaco nata a Reggio di Calabria il 29/07/1955 (C.F. NVCFNC55L69H224P) residente per la carica in Bologna Via Castiglione n. 29;

si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1

(Oggetto)

Il Commissario Straordinario dell’Azienda USL di Bologna conferisce l’incarico di sub-Commissario Sanitario dell’Azienda medesima alla dott.ssa Francesca Novaco.

L’incarico è conferito ai sensi di quanto previsto nella Deliberazione della Giunta della Regione Emilia – Romagna n. 2098 del 18 novembre 2019 ad oggetto “Scadenze incarichi Direttori Generali delle Aziende Sanitarie Regionali – Provvedimenti”.

Art. 2

(Compiti ed impegno esclusivo del sub-Commissario Sanitario)

La dott.ssa Francesca Novaco si impegna a svolgere le funzioni di

sub-Commissario Sanitario a tempo pieno e con impegno esclusivo a favore dell'Azienda.

In particolare si impegna a coadiuvare il Commissario Straordinario nelle sue funzioni, ad esercitare tutti i poteri e ogni altra funzione connessa all'attività di propria competenza di cui all'art. 3 del D.Lgs. 502/92, nonché secondo quanto previsto da ogni altra normativa e dagli atti di programmazione, nazionali e regionali, e dell'Azienda medesima, quale parte di un sistema unitario ed integrato dei servizi presenti sul territorio regionale.

Ogni attività puramente occasionale, svolta al di fuori dell'Azienda sanitaria, dovrà essere preventivamente autorizzata dal Commissario Straordinario.

E' preclusa, in ogni caso, la possibilità di una concomitante assunzione di attività, uffici o cariche che comportino un impegno lavorativo ricorrente, continuativo o comunque a discapito dell'attività di sub-Commissario Sanitario.

Art. 3

(Principi di riferimento)

Il sub-Commissario Sanitario si impegna ad ispirare la propria azione agli obiettivi ed ai principi generali stabiliti dal quadro normativo nazionale e regionale, con particolare riferimento a quelli previsti dagli artt. 1 e 2 della L.R. n. 29/04.

Il sub-Commissario Sanitario risponde al Commissario Straordinario del raggiungimento degli obiettivi fissati dallo stesso ed è responsabile dell'attività svolta dagli uffici ai quali è preposto, della

realizzazione dei programmi e dei progetti a lui affidati, della gestione del personale e delle risorse finanziarie e strumentali in dotazione.

La dott.ssa Francesca Novaco, fermo restando il rispetto delle norme di cui alla Legge n. 241/90 e al D.Lgs. 196/2003, è tenuta a mantenere il segreto e non può dare informazioni o comunicazioni relative a provvedimenti di qualsiasi natura o notizie delle quali sia venuta a conoscenza a causa del suo ufficio, quando da ciò possa derivare danno per l'Azienda o per la Regione Emilia-Romagna, ovvero un danno o un ingiusto vantaggio a terzi.

Art. 4

(Trattamento economico)

Per lo svolgimento delle funzioni di cui al presente contratto, al sub-Commissario Sanitario dell'Azienda USL di Bologna non è dovuto alcun trattamento economico ai sensi dell'art. 6 del D.L. 24 giugno 2014 n. 90 così come modificato dalla Legge di conversione 11 agosto 2014 e dalle circolari n. 6/2014 e n. 4 /2015 del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione

Al sub-Commissario Sanitario spetta il rimborso delle spese di viaggio, vitto e alloggio documentate ed effettivamente sostenute nello svolgimento delle attività inerenti le sue funzioni.

Art. 5

(Obiettivi e sistemi di verifica)

Il Commissario Straordinario individua gli obiettivi del sub-Commissario Sanitario, in coerenza con le indicazioni normative e programmatiche statali e regionali e con gli obiettivi di mandato e

della programmazione annuale valevoli per l'Azienda.

Più in particolare gli obiettivi valevoli per il sub-Commissario Sanitario sono:

- a) quelli individuati nel provvedimento di nomina;
- b) quelli individuati dal Commissario Straordinario coerentemente alle esigenze programmatiche dell'Azienda.

Il Commissario Straordinario stabilisce:

- gli obiettivi connessi al rapporto contrattuale, il cui mancato raggiungimento per cause imputabili alla responsabilità del sub-Commissario Sanitario costituisce un grave inadempimento contrattuale e comporta la risoluzione del rapporto contrattuale medesimo;

La Dott.ssa Francesca Novaco è tenuta al rispetto degli obiettivi vincolanti a pena di decadenza prevista dalla normativa vigente.

Art. 6

(Durata)

Fatti salvi i casi di risoluzione di cui al successivo art. 8, l'incarico decorre dal giorno 1 marzo 2020 con scadenza prevista per il giorno 15 marzo 2020.

In caso di dimissioni anticipate, la dott.ssa Francesca Novaco si impegna a darne comunicazione al Commissario Straordinario con preavviso.

Il termine di preavviso può essere derogato solo con consenso espresso dal Commissario Straordinario.

Art. 7

(Assenza di conflitto di interessi)

Fermo restando quanto previsto dalla normativa vigente e, in particolare, dall'art.10 del D.Lgs. n. 39/2013, è fatto divieto al sub-Commissario Sanitario di svolgere a qualunque titolo e in qualunque forma, attività o professione in favore di istituzioni sanitarie, pubbliche o private, che abbiano rapporti convenzionali con Enti del Servizio Amministrativo Regionale o in favore di imprese operanti nel settore sanitario che mantengano rapporti contrattuali con i medesimi Enti.

Il sub-Commissario Sanitario non può partecipare ad enti, associazioni, organismi comunque denominati, il cui ruolo, l'ambito di attività e le modalità di svolgimento operativo delle attività si pongano in conflitto di interessi con la carica di sub-Commissario Sanitario dell'Azienda.

L'assenza di conflitto di interessi deve essere garantita dal sub-Commissario Sanitario, ai fini del mantenimento del rapporto contrattuale, anche nei confronti del coniuge.

Art. 8

(Casi di risoluzione)

La risoluzione del contratto da parte del Commissario Straordinario avviene nei seguenti casi:

- a) assenza o impedimento del sub-Commissario Sanitario che si protragga per oltre 15 giorni;
- b) quando ricorrano gravi motivi o la gestione presenti una grave

situazione di disavanzo o in caso di violazioni di legge o del principio di buon andamento e di imparzialità dell'amministrazione aziendale, per responsabilità imputabili alle competenze del sub-Commissario Sanitario.

Il venir meno del rapporto fiduciario, legato ad esigenze di autotutela per l'immagine dell'Amministrazione aziendale o all'insorgenza di un grave conflitto di interessi ai sensi di quanto previsto dall'art. 7, integra la fattispecie dei gravi motivi e determina la risoluzione del contratto;

- c) qualora l'Azienda o Ente di cui ricopre l'incarico di sub-Commissario Sanitario venga soppresso o accorpato ad altra Azienda o Ente del Servizio Amministrativo Regionale, comunque denominato;
- d) in caso di mancato raggiungimento degli obiettivi definiti ai sensi dell'art. 5, connessi al rapporto contrattuale, che risultino direttamente imputabili alla responsabilità del sub-Commissario Sanitario.

Art. 9

(Indennità di recesso)

Nulla è dovuto a titolo di indennità di recesso, nei casi di cessazione dall'incarico per decadenza, revoca o risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 8, nonché per dimissioni ai sensi dell'art. 6.

Art. 10

(Spese legali)

Ove si apra procedimento di responsabilità civile, contabile,

amministrativa o penale nei confronti del sub-Commissario Sanitario per fatti che siano direttamente connessi con l'esercizio delle sue funzioni e ineriscano allo status e alle competenze di sub-Commissario Sanitario dell'Azienda, ogni spesa per tutti i gradi di giudizio è a carico dell'Azienda e anticipata da questa; la relativa spesa è approvata con deliberazione del Commissario Straordinario e trasmessa al Collegio sindacale.

In caso di sentenza di condanna passata in giudicato, l'Azienda provvede al recupero di ogni somma pagata per la difesa del sub-Commissario Sanitario, ovvero, in caso di sentenza definitiva di proscioglimento, provvede ad addossarsene l'onere in via definitiva.

Art. 11

(Norme applicabili)

Per quanto non previsto dal presente contratto si applicano le norme di cui agli articoli 2222 e seguenti del Codice Civile.

Art. 12

(Registrazione)

Il presente contratto redatto in bollo sarà registrato in caso d'uso ai sensi del D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131.

Le spese di bollo e registrazione saranno a carico della dott.ssa Francesca Novaco

Il Commissario Straordinario

dott.ssa Chiara Gibertoni

La dott.ssa Francesca Novaco

Bologna,

Ai sensi dell'art. 1341, secondo comma, del Codice civile la dott.ssa Francesca Novaco dichiara di accettare espressamente le clausole di cui agli articoli 4, 5, 6, 7, 8 e 9

La dott.ssa Francesca Novaco
